

Постановление Администрации Боровичского муниципального района 11.10.2023 N 3341 г.Боровичи

О внесении изменений в Порядок осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района

В соответствии с пунктом 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 13 Федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2019 года N 237н, Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в Порядок осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 24.07.2023 N 2416 (далее Порядок):
 - Изложить пункт 4 в редакции:

«4. Формирование документов, используемых при осуществлении внутреннего финансового аудита, осуществляется по формам, приведенным в Приложениях N 3-10 к настоящему Порядку, а именно:

 - проект плана проведения аудиторских мероприятий (Приложение N 3);
 - программа аудиторского мероприятия (Приложение N 4);
 - аналитическая записка о промежуточных и предварительных результатах проведения аудиторского мероприятия (Приложение N 5);
 - заключение (Приложение N 6);
 - перечень (план) мероприятий по совершенствованию организации (обеспечению выполнения), выполнения бюджетной процедуры и (или) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры (Приложение N 7);
 - отчет субъекта бюджетных процедур о принятых мерах по выполнению мероприятий, направленных на повышение качества финансового менеджмента (Приложение N 8);
 - реестр бюджетных рисков (Приложение N 9);
 - годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита (Приложение N 10);
 - Заменить в пункте 5 и первом абзаце пункта 6 слово «распоряжением» на «постановлением»;
 - Дополнить Порядок Приложениями N 3-10 в прилагаемой редакции.
- Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 11.10.2023 3341

Приложение N 3
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района
Форма
УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Главы администрации Боровичского муниципального района

(подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
« _____ » _____ 20 ____ г.
Проект плана проведения аудиторских мероприятий на 20 ____ год
1. Подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности
Руководитель субъекта внутреннего финансового аудита (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение N 4
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района
Форма
УТВЕРЖДАЮ
Руководитель субъекта внутреннего финансового аудита (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)
« _____ » _____ 20 ____ г.
Программа аудиторского мероприятия (тема аудиторского мероприятия)

- Основание проведения аудиторского мероприятия: (пункт плана проведения аудиторских мероприятий или реквизиты постановления о проведении внепланового аудиторского мероприятия)
- Сроки проведения аудиторского мероприятия: (даты начала и окончания аудиторского мероприятия)
- Цель (цели) аудиторского мероприятия: 4. Задачи аудиторского мероприятия: 5. Методы внутреннего финансового аудита, которые будут применены при проведении аудиторского мероприятия: 6. Наименование (перечень) объекта(ов) внутреннего финансового аудита: 7. Перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения аудиторского мероприятия:
- Сведения о руководителе и членах аудиторской группы или об уполномоченном должностном лице:

Приложение N 5
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района
Форма
Аналитическая записка о промежуточных и предварительных результатах проведения аудиторского мероприятия
1. Тема аудиторского мероприятия:
2. Описание выявленных нарушений и (или) недостатков, их причин и условий:
3. Описание выявленных бюджетных рисков, их причин и возможных последствий реализации:
4. Предварительные предложения и рекомендации о повышении качества финансового менеджмента и (или) предлагаемые решения, направленные на повышение качества финансового менеджмента:
Руководитель субъекта внутреннего финансового аудита (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение N 6
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района
Форма
Заклучение г.Боровичи « _____ » _____ 20 ____ г.
1. Тема аудиторского мероприятия:
2. Описание выявленных нарушений и (или) недостатков, их причин и условий: (в случае выявления нарушений)
3. Описание значимых бюджетных рисков, в том числе остающихся после реализации мер по минимизации бюджетных рисков: 4. Выводы о достижении цели (целей) осуществления внутреннего финансового аудита: (установлены пунктом 2 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и (или) программой аудиторского мероприятия)
5. Предложения и рекомендации о повышении качества финансового менеджмента: (в том числе предложения по мерам по минимизации (устранению) бюджетных рисков)
Руководитель субъекта внутреннего финансового аудита (фамилия, имя, отчество)
Руководитель вправе представить Субъекту внутреннего финансового аудита письменные возражения и предложения по результатам проведенного аудиторского мероприятия в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заключение.
Заключение (с приложениями на _____ л) получил:
« _____ » _____ 20 ____ г. (Ф.И.О. и подпись руководителя структурного подразделения Администрации

Приложение N 7
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района
Форма
Перечень (план) мероприятий по совершенствованию организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетной процедуры и (или) операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры (наименование структурного подразделения Администрации Боровичского муниципального района (субъекта бюджетных процедур)
Руководитель структурного подразделения Администрации Боровичского муниципального района (подпись)

Приложение N 8
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района
Форма
Отчет субъекта бюджетных процедур о принятых мерах по выполнению мероприятий, направленных на повышение качества финансового менеджмента
Тема аудиторского мероприятия, в ходе которого выявлены нарушения и (или) недостатки:
Реквизиты решения руководителя главного администратора бюджетных средств о выполнении мероприятия: _____
Руководитель структурного подразделения Администрации Боровичского муниципального района (подпись)

Приложение N 9
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района
Форма
Реестр бюджетных рисков Администрации Боровичского муниципального района по состоянию на « _____ » _____ 20 ____ г.
Наименование бюджета
Бюджетная процедура Наименование операции (действия) по выполнению бюджетной процедуры, в которых выявлен бюджетный риск Описание выявленного (обнаруженного) бюджетного риска и его причин Возможные последствия реализации бюджетного риска Значимость (уровень) бюджетного риска Владелец бюджетного риска (наименование отдела Администрации, в том числе в составе комитета Администрации) Меры по минимизации (устранению) бюджетного риска Приоритетность принятия мер по минимизации (устранению) бюджетного риска (срок реализации мер по минимизации (устранению) бюджетного риска) Отметка о реализации мер по минимизации (устранению) бюджетного риска оценка критерия «вероятность» (вероятность допущения ошибки, нарушения) оценка критерия «степень влияния» (существенность ошибки, нарушения) итоговая оценка значимости (уровня) бюджетного риска
Руководитель субъекта внутреннего финансового аудита (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение N 10
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации Боровичского муниципального района
Форма
Годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита за 20 ____ г
1. Информация о выполнении плана проведения аудиторских мероприятий: (количество плановых аудиторских мероприятий, информация о внесении изменений в план проведения аудиторских мероприятий в течение отчетного финансового года, а в случае невыполнения плана – информация о причинах его невыполнения)
2. Информация о количестве и темах проведенных внеплановых аудиторских мероприятий: (при наличии)
3. Информация о степени надежности внутреннего финансового контроля в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств:
4. Информация о достоверности (недостоверности) сформированной бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств:
5. Информация о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств: (включая информацию о достижении целевых значений показателей качества финансового менеджмента)
6. Информация о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита, направленной на решение задач внутреннего финансового аудита:
6.1. нарушения и (или) недостатки и принятые меры по их устранению (при наличии):
6.2. бюджетные риски (включая информацию об их причинах):
6.3. принятые (необходимые к принятию) меры по минимизации (устранению) бюджетных рисков:
6.4. примеры (лучшие практики) организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур в структурных подразделениях главного администратора бюджетных средств:
7. Информация о результатах мониторинга реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков:
8. Описание событий, оказавших существенное влияние на организацию и осуществление внутреннего финансового аудита, а также на деятельность субъекта внутреннего финансового аудита:
9. Сведения о субъекте внутреннего финансового аудита: (в том числе информация о его подчиненности, штатной и фактической численности, а также принятых мерах по повышению квалификации должностного лица (работника) субъекта внутреннего финансового аудита)
10. Обобщенная информация об осуществлении консультирования субъектов бюджетных процедур по вопросам, связанным с совершенствованием организации внутреннего финансового контроля, повышением качества финансового менеджмента:
Руководитель субъекта внутреннего финансового аудита (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество).

Постановление Администрации Боровичского муниципального района 11.10.2023 N 3342 г.Боровичи

Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи, на возмещение части затрат на приобретение оборудования

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях выполнения мероприятий муниципальной программы «Экономическое развитие Боровичского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 29.11.2021 N 3443, Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи, на возмещение части затрат на приобретение оборудования.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Рыбакову О.В.
- Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Порядок предоставления в 2023 году субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи, на возмещение части затрат на приобретение оборудования

1. Общие положения
1.1. Настоящий порядок регламентирует процедуру предоставления в 2023 году субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи, на возмещение части затрат на приобретение оборудования (далее Порядок), в рамках реализации муниципальной программы «Экономическое развитие Боровичского муниципального района», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 29.11.2021 N 3443.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
заявители (участники отбора) – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели - субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи (далее юридические лица и индивидуальные предприниматели), претендующие на предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком;
субсидия – целевые денежные средства, предоставляемые из бюджета Боровичского муниципального района юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат на приобретение оборудования;
соглашение о предоставлении субсидии – соглашение сторон, заключаемое между Администрацией Боровичского муниципального района и получателем субсидии (далее Соглашение);
получатели субсидии – юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые заключили Соглашение в соответствии с настоящим Порядком.

Под юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в сфере промышленности, понимаются субъекты деятельности, осуществляющие основную деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст.

Под оборудованием понимается промышленная продукция, относимая в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), принятым Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года N 14-ст, к классам 26, 27, 28.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи, на приобретение в 2023 году оборудования.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Боровичского муниципального района на текущий финансовый год.

1.5. Источником финансирования субсидии является бюджет Боровичского муниципального района (далее местный бюджет). Органом местного самоуправления, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Администрация Боровичского муниципального района (далее Администрация).

1.6. Сведения о Субсидиях включаются в размещаемый на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» реестр субсидий, при формировании проекта решения Думы Боровичского муниципального района о бюджете Боровичского муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта решения Думы Боровичского муниципального района о внесении изменений в решение Думы Боровичского муниципального района о бюджете Боровичского муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на возмещение части фактически произведенных и оплаченных в 2023 году затрат Заявителя на приобретение оборудования.

Предоставление субсидии осуществляется в порядке очередности в соответствии с датой и временем регистрации заявок в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете.

2.2. Размер субсидии составляет 95 % фактически произведенных и оплаченных в 2023 году затрат, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, но не более 250,0 тыс. рублей одному заявителю.

2.3. Отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для заключения Соглашения осуществляется посредством запроса предложений в соответствии с настоящим Порядком на основании заявок на участие в отборе (далее заявки).

2.4. Объявление о начале подачи заявок на заключение Соглашения (далее Объявление) размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не менее, чем за 10 календарных дней до истечения срока подачи заявок.

В объявлении о проведении отбора указываются: сроки проведения отбора; даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора; наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации; результаты предоставления субсидии; доменное имя и (или) сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора; требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора; порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора; правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора; порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления; срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение); условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимися от заключения соглашения; дата завершения результатов отбора на сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.5. Требования, которым должен соответствовать Участник отбора на дату не ранее чем за 20 календарных дней до подачи заявки: участник отбора является субъектом малого и среднего предпринимательства, зарегистрирован и осуществляет хозяйственную деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи не менее 2-х лет на дату подачи заявки; у участника отбора отсутствуют неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен в текущем финансовом году получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.6. Заявитель для участия в отборе представляет в Администрацию документы согласно пункту 3.1 настоящего Порядка в сроки приема предложений (заявок) участников отбора, указанные в Объявлении.

3. Порядок заключения Соглашения

3.1. Заявитель для участия в отборе представляет в Администрацию заявку на бумажном носителе по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), полученная на дату не ранее чем за 20 календарных дней до подачи заявки, в котором направлена заявка. В случае непредоставления документа, указанного в настоящем абзаце, комитет экономики Администрации Боровичского муниципального района (далее комитет экономики) использует сведения, полученные с интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru);

справка налогового органа о наличии или отсутствии у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на дату не ранее чем за 20 дней до подачи заявки. В случае непредоставления Заявителем справки по собственной инициативе комитет экономики запрашивает посредством межведомственного взаимодействия сведения о наличии (об отсутствии) у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; для индивидуального предпринимателя: копия документа, удостоверяющего личность (1 и 2 страницы); копии документов, подтверждающих приобретение оборудования (договоры, акты приема-передачи, счета-фактуры, накладные, платежные поручения);

справка-расчет суммы субсидии по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку; реквизиты расчетного счета.

В качестве платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного оборудования, принимаются только копии платежных поручений с отметкой банка.

(Окончание на 2-й странице)

Порядок предоставления в 2023 году субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи, на возмещение части затрат на приобретение оборудования
(Окончание. Начало на 1-й стр.)

Кроме вышеуказанных документов дополнительно могут быть представлены иные документы и информационные материалы по усмотрению Заявителя.

Ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах для участия в отборе, возлагается на Заявителя. Участник отбора самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки и приложений к ней документов.

3.2. Все представленные документы должны быть пронумерованы, копии заверены руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

3.3. Наличие в представленных документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

3.4. Отзыв заявки или внесение изменений в ранее поданную заявку и прилагаемые к ней документы возможен до даты окончания срока приема заявок, указанной в пункте 2.6 настоящего Порядка, на основании письменного заявления Заявителя.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Для принятия решения о заключении Соглашения Администрация формирует Комиссию по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части произведенных затрат (далее Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Боровичского муниципального района.

4.2. Администрация регистрирует представленную заявку с прилагаемыми документами (далее пакет документов) в течение 1 (одного) рабочего дня со дня их поступления и направляет в комитет экономики.

4.3. Комитет экономики в течение 3 (трех) рабочих дней:

проверяет отношение Заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства на основании Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

осуществляет межведомственное взаимодействие с Управлением Федеральной налоговой службы по Новгородской области и структурными подразделениями Администрации (при необходимости); инициирует заседание Комиссии.

Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения пакета документов от комитета экономики осуществляет проверку представленных документов.

По результатам проверки представленного Заявителем пакета документов Комиссия принимает соответствующее решение: в случае отсутствия оснований для отклонения заявки, установленных пунктом 4.4 настоящего Порядка, Заявитель считается прошедшим отбор; в случае наличия оснований для отклонения заявки Комиссией принимается решение, содержащее вывод о несоответствии представленных документов и (или) Заявителя требованиям настоящего Порядка.

4.4. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие Заявителя условиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

непредставление (или представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным пунктами 3.1-3.3 настоящего Порядка; подача заявки после истечения установленного срока подачи заявок;

недостоверность представленной Заявителем информации; несоблюдение Заявителем цели предоставления субсидии и сроков производства затрат, установленных пунктом 1.3 настоящего Порядка.

Основанием для отказа в предоставлении субсидии является недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

4.5. Заседание Комиссии проводится не позднее 15 декабря 2023 года.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии на основании решения Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней после проведения заседания Комиссии оформляет протокол, который подписывается членами комиссии.

4.8. С заявителем, прошедшим отбор, заключается Соглашение.

4.9. Отказ в заключении Соглашения может быть обжалован Заявителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. В случае, если не поступило ни одной заявки с документами на участие в отборе, а также, если Комиссия примет решение об отклонении всех заявок на участие в отборе, отбор признается состоявшимся.

В случае если прошедшим отбор признается только один Заявитель, представивший документы на участие в отборе, отбор считается состоявшимся.

4.11. Комитет экономики в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания Комиссии направляет Заявителям уведомление о принятом решении, а также проект Соглашения любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение.

4.12. Между Администрацией и Заявителем, прошедшим отбор (далее получателем субсидии), в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения уведомления заключается Соглашение в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Боровичского муниципального района, утвержденной Комитетом финансов Администрации Боровичского муниципального района.

4.13. В случае отказа получателя субсидии от подписания Соглашения или не направления подписанного проекта Соглашения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения он признается уклонившимся от заключения Соглашения и отказавшимся от предоставления Субсидии.

5. Порядок выплаты субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете.

5.2. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя, открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях. Перечисление финансовых средств осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии.

5.3. Комитет экономики представляет в отдел по бухгалтерскому учету и отчетности Администрации района (далее отдел по бухгалтерскому учету и отчетности) копию протокола заседания комиссии и подписанное двумя сторонами Соглашение.

5.4. Отдел по бухгалтерскому учету и отчетности готовит платежные документы на перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии и обеспечивает перечисление субсидии в сроки, установленные в пункте 5.2 настоящего Порядка.

6. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. В отношении получателя субсидии осуществляются: главным распорядителем бюджетных средств в лице комитета экономики — проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии; органами муниципального финансового контроля — проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При необходимости Администрация инициирует проведение выездных проверок по вопросу соблюдения условий предоставления Субсидии, а также может устанавливать сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

6.2. Результатом предоставления субсидии является достижение в отчетном году прироста объема выручки от реализации товаров (работ, услуг) не менее 5 (пяти) процентов к объему выручки предыдущего года.

Плановое значение целевого показателя результативности использования субсидии определяется в Соглашении. Оценка результативности и эффективности использования субсидии производится комитетом экономики по итогам года на основании отчета о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии. Получатель субсидии направляет в комитет экономики отчет о достижении значений целевых показателей результативности предоставления Субсидии по форме, установленной в Соглашении. Порядок и сроки предоставления отчетности, перечень документов, прилагаемых, при необходимости, к отчетности, а также требования к таким документам устанавливаются Соглашением.

6.3. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органами муниципального финансового контроля, выявления факта предоставления документов, предусмотренных настоящим Порядком, содержащих недостоверную информацию, в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, а также в случае, если получатель субсидии не представил в комитет экономики отчет, предусмотренный в третьем абзаце пункта 6.2 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату в местный бюджет в полном объеме:

на основании письменного требования Администрации Боровичского муниципального района — не позднее десятого рабочего дня со дня его получения;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля — в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае невыполнения требования о возврате субсидии в местный бюджет взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1 к Порядку предоставления в 2023 году субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи, на возмещение части затрат на приобретение оборудования

ЗАЯВКА на участие в отборе на заключение Соглашения о предоставлении в 2023 году субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории города Боровичи, на возмещение части затрат на приобретение оборудования (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, полное и сокращенное наименование)

контактный номер телефона _____

адрес электронной почты _____

просит заключить Соглашение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на приобретение оборудования.

Общие сведения:

1. ОГРН/ОГРНИП 2. ИНН 3. КПП 4. Юридический адрес 5. Почтовый адрес 6. Банковские реквизиты финансово-кредитного учреждения: Наименование Расчетный счет Корреспондентский счет БИК 7. Подтверждаю, что по состоянию на дату подачи заявки (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

Заявитель — юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Заявитель — индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Заявитель — юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, использующих для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее — офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Заявитель не является получателем средств бюджета Боровичского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов области на цель, установленную пунктом 1.3 Порядка, на возмещение части затрат на приобретение оборудования;

Заявитель выражает согласие на осуществление Администрацией Боровичского муниципального района проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

Заявитель согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о себе как об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и его результатах.

Заявитель — индивидуальный предприниматель дает согласие на обработку персональных данных, необходимых для участия в отборе на предоставление субсидии, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Способ направления уведомлений по вопросам, связанным с предоставлением субсидии (нужное отметить V): в письменной форме по почтовому адресу в форме электронного документа на адрес электронной почты

Руководитель / индивидуальный предприниматель _____

Приложение 2 к Порядку предоставления в 2023 году субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории города Боровичи, на возмещение части затрат на приобретение оборудования

Наименование организации или индивидуального предпринимателя: _____

Общая сумма документально подтвержденных затрат предприятия (индивидуального предпринимателя) (руб.) _____

Размер субсидии Максимальный размер субсидии Сумма субсидии к возмещению с учетом графы 4 _____

Руководитель / индивидуальный предприниматель (подпись) (И.О. Фамилия) _____

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

12.10.2023 N 3369 г.Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу города Боровичи «Благоустройство территории г.Боровичи»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 5 статьи 8 Устава Боровичского муниципального района, в целях комплексного решения проблем благоустройства по улучшению санитарного и эстетического вида территории города Боровичи, создания благоприятных и комфортных условий для проживания населения Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу города Боровичи «Благоустройство территории города Боровичи» (далее муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 14.12.2022 N 3674:

1.1. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы в редакции:

«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):

год	областной бюджет	бюджет города	бюджет района	внебюджетные	всего
2023	12439,82866	62970,40343	46,051	-	75456,28309
2024	-	60200,0	-	-	60200,0
2025	-	60200,0	-	-	60200,0
ВСЕГО	12439,82866	183370,40343	46,051	-	195856,28309

1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района И.А. СТРАННИКОВА.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 12.10.2023 N 3369

Мероприятия муниципальной программы (тыс. руб.)

Мероприятия	2023 год	2024 год	2025 год
Санитарная очистка: вывоз несанкционированных навалов мусора, в том числе из городских контейнеров	1970,0	3200,0	3200,0
Установка и ремонт урн для мусора	-	50,0	50,0
Ремонт лестничного марша	200,0	-	-
Ремонт детских площадок	250,0	-	-
Ремонт скульптуры В.И.Ленина	150,0	-	-
Ручная уличная уборка от случайного мусора и благоустройство территории города Боровичи с привлечением несовершеннолетних граждан, направленных отделом занятости населения города Боровичи ГОКУ «Центр занятости населения Новгородской области»	1425,0	1600,0	1600,0
Дезинсекция и дезинфекция (сквер «имени Кирова», парк «30-летия Октября», кладбище в д.Лука, оз.Крюково) (кв.м)	46,0	120,0	120,0
Установка и ТО видеонаблюдения на общественных территориях Боровичи	480,0	550,0	550,0
Содержание фонтанного комплекса	696,0	1000,0	1000,0
Оплата газа и транспортировка к мемориалу	-	-	-
Предотвращение распространения борщевика Сосновского	304,0/46,05	200,0/-	200,0/-
Демонтаж объектов, подлежащих сносу	242,06	-	-
Оказание услуг по сбору отработанных ламп от населения	-	-	-
Подготовка к праздничным мероприятиям	200,0	200,0	200,0
Новогодние игрушки	305,0	300,0	300,0
Содержание ливневой канализации	1000,0	-	-
Природоохранные мероприятия по ливневым стокам	3140,0	2300,0	2300,0
Валка деревьев, в том числе уборка порубочных остатков	414,0	900,0	900,0
Ручная уборка	1796,0	1200,0	1200,0
Иные расходы (налоги, проверка смет, кредиторская задолженность)	600,0	-	-
Архитектурное освещение на мосту Белобовского в городе Боровичи	130,0/9658,96	380,0/-	380,0/-
Ремонт пешеходного моста (пер. Восселицкий)	850,0	-	-
Создание и (или) содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	595,2/1388,80	-/-	-/-
Озеленение (посадка цветов и уход за ними)	3900,0	-/-	3500,0
Реализация проектов территориальных общественных самоуправлений победителей конкурсного отбора в рамках приоритетного регионального проекта Территориальное общественное самоуправление (ТОС)	191,7/150,0	-/-	-/-
Содержание городского кладбища в д.Лука, д.Хоромы	527,50	700,0	700,0
Наружное электроосвещение	35500,0	36500,0	36500,0
Содержание объектов уличного освещения	7300,0	7500,0	7500,0
Мероприятия направленные на реализацию проекта «Народный бюджет»	1000,0/1000,0	-/-	-/-
Всего	75456,28	60200,0	60200,0

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

13.10.2023 N 3373 г.Боровичи

О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Администрации Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи» (далее муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 10.11.2021 N 3246:

1.1. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы в редакции:

«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.):

год	областной бюджет	федеральный бюджет	местный бюджет	внебюджетные	всего
2022	12439,82866	62970,40343	46,051	-	1554,98219
2023	-	60200,0	-	-	1731,31097
2024	-	60200,0	-	-	1645
Всего	12439,82866	183370,40343	46,051	-	4931,29316

1.2. Изложить раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района С.Ю. ГЕТМАНОВА.

Приложение к постановлению Администрации муниципального района от 13.10.2023 N 3373

Мероприятия муниципальной программы (тыс. руб.)

Мероприятия	2023 год	2024 год
Обеспечение проведения технической инвентаризации, изготовления технических планов, обследования и оценки рыночной стоимости имущества	100	185
Оплата коммунальных услуг по объектам учета казны городского поселения город Боровичи, свободных от прав третьих лиц	676,26097	800
Возмещение затрат по содержанию, текущему ремонту объектов муниципальной собственности, находящихся в казне городского поселения город Боровичи и свободных от прав третьих лиц	300	300
Подготовка проектов по перепланировке помещений	24	-
Организация обслуживания программных продуктов	230,25	160
Организация выполнения кадастровых работ по земельным участкам и работ по оценке рыночной стоимости земельных участков	406,8	200
Принятие мер по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки	-	-
Всего	1731,31097	1645

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

16.10.2023 N 3381 г.Боровичи

О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Генеральный план Кончанско-Суворовского сельского поселения

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории сельских поселений, входящих в состав территории Боровичского муниципального района, утвержденным решением Думы муниципального района от 30.08.2018 N 212, с учетом заключений комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 27.09.2023 N 4, на основании Устава Боровичского района Администрация Боровичского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Вынести на публичные слушания проект о внесении изменений в Генеральный план Кончанско-Суворовского поселения.

2. Назначить организатором публичных слушаний Администрацию Боровичского муниципального района в лице отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и имущественных отношений (адрес нахождения организатора: Боровичи, ул.Коммунарная, д.48 каб.44, номер телефона: 8(816-64) 91-254, адрес электронной почты: arh@boradm.ru, контактное лицо: Иманкулова О.В., главный специалист отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и имущественных отношений).

3. Установить срок проведения публичных слушаний с 05 октября по 19 октября 2023 года.

4. Назначить собрание участников публичных слушаний по рассматриваемому Проекту на 19 октября 2023 года в 17.00 в здании Администрации Кончанско-Суворовского поселения по адресу: Боровичский р-н, с.Кончанско-Суворовское, ул.Молод жная, д.4.

5. В период проведения публичных слушаний с материалами, подлежащими рассмотрению на публичных слушаниях, можно ознакомиться на официальном сайте Администрации Боровичского района в сети «Интернет» www.boradm.ru, в разделе «Публичные слушания», а также по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, кабинеты N 42, 44.

6. Утвердить прилагаемый Порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях.

7. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник», извещение о проведении публичных слушаний — в газете «Красная искра» и бюллетене «Официальный вестник» Кончанско-Суворовского поселения.

8. Разместить постановление и извещение о проведении публичных слушаний на официальных сайтах Администрации Боровичского муниципального района, Администрации Кончанско-Суворовского сельского поселения/

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

(Окончание на 3-й странице)

О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Генеральный план Кончанско-Суворовского сельского поселения

(Окончание. Начало на 2-й стр.)

ПОРЯДОК внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

- С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о проведении публичных слушаний в течение всего срока проведения публичных слушаний заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения и замечания, касающиеся вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
- Срок внесения предложений по 19 октября 2023 год до 17.00 включительно.
- Предложения могут быть направлены в письменной форме по почте или лично непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района») по адресу: 174411, г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.42, 44 отдел архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений; в устной форме по телефону: 8(81664) 9-12-24, 9-12-54; в форме электронного документа на адрес arсh@boradmiп.ru.
- Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
- Предложения и замечания должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений и замечаний.
- Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».
- Внесенные предложения и замечания не рассматриваются в случае: поступления в Комиссию неразборчиво написанных, неподписанных предложений, а также предложений, не имеющих отношения к теме публичных слушаний; выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений; поступления предложений и замечаний в Комиссию после срока проведения публичных слушаний по данному вопросу.
- Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

16.10.2023 N 3382 г.Боровичи

О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Кончанско-Суворовского сельского поселения

- В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории сельских поселений, входящих в состав территории Боровичского муниципального района, утвержденным решением Думы района от 30.08.2018 N 212, с учетом заключений комиссии по землепользованию и застройке Боровичского района от 27.09.2023 N 5, на основании Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
- Внести на публичные слушания проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Кончанско-Суворовского сельского поселения (далее Проект).
- Назначить организатором публичных слушаний Администрацию Боровичского муниципального района в лице отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений (адрес нахождения организатора: г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.44, номер телефона: 8 (816-64) 91-254, адрес электронной почты: arсh@boradmiп.ru, контактное лицо: Иманкулова О.В., главный специалист комитета архитектуры и муниципальных отношений).
- Установить срок проведения публичных слушаний с 05 по 19 октября 2023 года.
- Назначить собрание участников публичных слушаний по рассматриваемому Проекту на 19 октября 2023 года в 17.00 в здании Администрации Кончанского поселения по адресу: Боровичский р-н, с.Кончанско-Суворовское, ул.Молод жная, д.4.
- В период проведения публичных слушаний с материалами, подлежащими рассмотрению на публичных слушаниях, можно ознакомиться на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» электронный адрес www.boradmiп.ru, в разделе «Публичные слушания», а также по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, кабинеты N 42, 44.
- Утвердить прилагаемый Порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях.
- Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник», извещение о проведении публичных слушаний - в газете «Красная искра» и бюллетене «Официальный вестник» Кончанско-Суворовского поселения.
- Разместить постановление и извещение о проведении публичных слушаний на официальных сайтах Администрации Боровичского муниципального района, Администрации Кончанско-Суворовского сельского поселения.

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

ПОРЯДОК внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

- С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о проведении публичных слушаний в течение всего срока проведения публичных слушаний заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения и замечания, касающиеся вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
- Определить срок внесения предложений по 19 октября 2023 года до 17.00.
- Предложения могут быть направлены в письменной форме по почте или лично непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района») по адресу: 174411, Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.42, 44, отдел архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений; в устной форме по телефону: 8(81664) 9-12-24, 9-12-54; в форме электронного документа на адрес arсh@boradmiп.ru.
- Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов.
- Предложения и замечания должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений и замечаний.
- Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».
- Внесенные предложения и замечания не рассматриваются в случае: неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к теме публичных слушаний; выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений; предложения и замечания, поступившие в Комиссию после срока проведения публичных слушаний по данному вопросу.
- Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

16.10.2023 N 3383 г.Боровичи

О проведении публичных слушаний по рассмотрению Проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Передского сельского поселения

- В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории сельских поселений, входящих в состав территории Боровичского муниципального района, утвержденным решением Думы Боровичского муниципального района от 30.08.2018 N 212, с учетом заключений комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 27.09.2023 N 6, на основании Устава Боровичского района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
- Внести на публичные слушания проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Пердского сельского поселения (далее Проект).
- Назначить организатором публичных слушаний Администрацию Боровичского муниципального района в лице отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений (адрес нахождения организатора: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб.44, номер телефона: 8(81664)91254, адрес электронной почты - arсh@boradmiп.ru; контактное лицо - Иманкулова О.В., главный специалист отдела архитектуры и градостроительства).
- Установить срок проведения публичных слушаний с 05 по 20 октября 2023 года.
- Назначить собрание участников публичных слушаний по рассматриваемому Проекту на 20 октября 2023 года в 17.00 в здании Администрации Передского сельского поселения по адресу: Новгородская обл., Боровичский район, д.Передки, дом 14а.
- В период проведения публичных слушаний с материалами, подлежащими рассмотрению на публичных слушаниях, можно ознакомиться на официальном сайте Администрации муниципального района www.boradmiп.ru в разделе «Публичные слушания», а также по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, кабинеты N 42, 44.
- Утвердить прилагаемый Порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях.
- Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник», извещение о проведении публичных слушаний - в газете «Красная искра» и бюллетене «Официальный вестник» Передского сельского поселения.
- Разместить постановление и извещение о проведении публичных слушаний на официальных сайтах Администрации Боровичского муниципального района, Администрации Пердского сельского поселения.

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

ПОРЯДОК внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

- С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о проведении публичных слушаний в течение всего срока проведения публичных слушаний заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения и замечания, касающиеся вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
- Определить срок внесения предложений по 20.10.2023 до 17.00.
- Предложения могут быть направлены в письменной форме по почте или лично непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Боровичского района») по адресу: 174411, г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб. 42, 44, отдел архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений; в устной форме по телефону: 8(81664) 9-12-24, 9-12-54; в форме электронного документа на адрес электронной почты - arсh@boradmiп.ru.
- Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.
- Предложения и замечания должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений и замечаний.
- Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».
- Внесенные предложения и замечания не рассматриваются в случае: поступления в Комиссию неразборчиво написанных, неподписанных предложений, а также предложений, не имеющих отношения к теме публичных слушаний.
- Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

16.10.2023 N 3384 г.Боровичи

О проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогрессского сельского поселения

- В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории сельских поселений, входящих в состав территории Боровичского муниципального района, утвержденным решением Думы муниципального района от 30.08.2018 N 212, с учетом заключений комиссии по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района от 27.09.2023 N 7, на основании Устава Боровичского муниципального района Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
- Внести на публичные слушания проект о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Прогрессского сельского поселения (далее Проект).
- Назначить организатором публичных слушаний Администрацию Боровичского муниципального района в лице отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений (адрес нахождения организатора: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48 каб.44, номер телефона: 8(81664)91254, адрес электронной почты - arсh@boradmiп.ru; контактное лицо - Иманкулова О.В., главный специалист отдела архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений).
- Установить срок проведения публичных слушаний с 05 по 23 октября 2023 года.
- Назначить собрание участников публичных слушаний по рассматриваемому Проекту на 23 октября 2023 года в 17.00 в здании Администрации Прогрессского сельского поселения по адресу: Новгородская обл., Боровичский р-н, п.Прогресс, ул.Зеленая, д.13.
- В период проведения публичных слушаний с материалами, подлежащими рассмотрению на публичных слушаниях, можно ознакомиться на официальном сайте Администрации муниципального района www.boradmiп.ru в разделе «Публичные слушания», а также по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, кабинеты N 42, 44.
- Утвердить прилагаемый Порядок внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях.
- Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник», извещение о проведении публичных слушаний - в газете «Красная искра» и бюллетене «Официальный вестник» Прогрессского сельского поселения.
- Разместить постановление и извещение о проведении публичных слушаний на официальных сайтах Администрации Боровичского муниципального района, Администрации Прогрессского сельского поселения.

Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

ПОРЯДОК внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся вопросов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях

- С момента опубликования постановления Администрации муниципального района о проведении публичных слушаний в течение всего срока проведения публичных слушаний заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района (далее Комиссия) предложения и замечания, касающиеся вопроса, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.
- Определить срок внесения предложений по 23.10.2023 до 17.00.
- Предложения могут быть направлены в письменной форме по почте или лично непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке Боровичского муниципального района») по адресу: 174411, Новгородская обл., г.Боровичи, ул.Коммунарная, д.48, каб. 42, 44, отдел архитектуры и градостроительства комитета архитектуры и муниципальных отношений; в устной форме по телефону: 8(81664) 9-12-24, 9-12-54; в форме электронного документа на адрес электронной почты - arсh@boradmiп.ru.
- Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.
- Предложения и замечания должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений и замечаний.
- Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».
- Внесенные предложения и замечания не рассматриваются в случае: поступления в Комиссию неразборчиво написанных, неподписанных предложений, а также предложений, не имеющих отношения к теме публичных слушаний; выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений; поступления предложений и замечаний, поступившие в Комиссию после срока проведения публичных слушаний по данному вопросу.
- Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

17.10.2023 N 3392 г.Боровичи

О переносе сроков проведения капитального ремонта общего имущества собственников помещений многоквартирных домов, расположенных на территории Боровичского района

- В соответствии с региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 N 46, подпунктом 4 пункта 4 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, в связи с воспрепятствованием оказанию услуг и (или) выполнению работ собственниками помещений, выражающимся в недопуске подрядной организации в помещения в многоквартирном доме, инженерным сетям, санитарно-техническому, механическому и иному оборудованию многоквартирного дома, Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
- Перенести сроки проведения капитального ремонта общего имущества - системы теплоснабжения многоквартирного дома по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, наб.60 лет Октября, д.8, с 2022 года на период 2023-2025 годов.
- Направить настоящее постановление владельцу счета - региональному оператору.
- Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района М.Е. МЕЛЕШЕВ.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района

18.10.2023 N 3395 г.Боровичи

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных (бюджетных и казенных) учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Боровичского муниципального района

- Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
- Внести изменения в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных (бюджетных, автономных и казенных) учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Боровичского муниципального района, утвержденное постановлением Администрации муниципального района от 22.10.2019 N 3485:
- Изложить пятый абзац пункта 2.2.1 раздела 2.2 в редакции: «Б - базовый оклад, применяемый для определения должностного оклада руководителя учреждения, устанавливается в фиксированном размере и составляет 15561 рубль»;
- Изложить раздел «1. ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала» таблицы пункта 3.4.1 в редакции: «1. ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала
1.1. Первый уровень - вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части - 5707 руб.
1.2. Второй уровень
1.2.1. 1 квалификационный уровень - дежурный по режиму, младший воспитатель - 5993 руб.
1.2.2. 2 квалификационный уровень - диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму - 6575 руб.».
- Изложить пункты 3.4.2-3.4.6 в редакции: «3.4.2. Размеры базовых окладов работников учреждения по ПКГ, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года N 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», составляют:
1. ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» аккомпаниатор, культ-организатор, руководитель кружка - 6598 руб.
2. ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» библиотекар - 7529 руб.; главный библиотекар - 9771 руб.
3.4.3. Размеры базовых окладов работников учреждения по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеразраслельных должностей руководителей, специалистов и служащих», составляют:
1. ПКГ «Общеразраслельные должности служащих первого уровня»
1.1. 1 квалификационный уровень - агент, архивариус, дежурный (по общему и др.), делопроизводитель, кассир, командир, машинистка, паспортник, секретарь, секретарь-машинистка, счетовод, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов - 5707 руб.
1.2. 2 квалификационный уровень - должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» - 5993 руб.
2. ПКГ «Общеразраслельные должности служащих второго уровня»
2.1. 1 квалификационный уровень - администратор, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь руководителя, специалист по работе с молодежью, специалист по социальной работе с молодежью, техник, художник - 6014 руб.
2.2. 2 квалификационный уровень - заведующая машинописным бюро, заведующий архивом, канцелярий, копияльно-машинным бюро, складом, фотолaborаторией, хозяйством, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» или II внутридолжностная категория 6622
2.3. 3 квалификационный уровень - заведующий общежитием, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория - 7218 руб.
2.4. 4 квалификационный уровень - механик, должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий» - 7818 руб.
2.5. 5 квалификационный уровень - начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской - 9024 руб.
3. ПКГ «Общеразраслельные должности служащих третьего уровня»
3.1. 1 квалификационный уровень - бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (по автоматизации и механизации производственных процессов, по автоматизированным системам управления производством, по охране труда), менеджер, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, экономист, юристконсульт - 6563 руб.
3.2. 2 квалификационный уровень - должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория - 7218 руб.
3.3. 3 квалификационный уровень - должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория - 7989 руб.
3.4. 4 квалификационный уровень - должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий» - 8774 руб.
3.5. 5 квалификационный уровень - главный специалист в отделе, отделении, лаборатории, мастерской, заместитель главного бухгалтера - 9652 руб.

(Окончание на 4-й странице)

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных (бюджетных и казенных) учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Боровичского муниципального района

(Окончание. Начало на 3-й стр.)

4. ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"

4.1. 1 квалификационный уровень начальники отдела: кадров, материально-технического снабжения, финансового, юридического, начальник планово-экономического отдела - 10676 руб.

3.4.4. Размеры базовых окладов работников учреждения по ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года N 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования», составляют:

1. ПКГ должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала

1.1. 1 квалификационный уровень специалист по учебно-методической работе II категории - 9914 руб.

1.2. 2 квалификационный уровень специалист по учебно-методической работе I категории - 10456 руб.

1.3. 3 квалификационный уровень специалист по учебно-методической работе I категории - 10456 руб.

3.4.5. Размеры базовых окладов работников учреждений по ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеобразовательных профессий рабочих», составляют:

1. ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"

1.1. 1 квалификационный уровень профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик, грузчик, дворник, истопник, кастелянша, кладовщик, рабочий по обслуживанию в бане, садовник, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий - 4281 руб.

1.2. 2 квалификационный уровень профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене) - 4709 руб.

2. ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"

2.1. 1 квалификационный уровень профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля, слесарь по ремонту автомобилей - 5179 руб.

2.2. 2 квалификационный уровень профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих - 6271 руб.

2.3. 3 квалификационный уровень профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих - 6271 руб.

3.4.6. Размеры базовых окладов работников учреждений по ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года N 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников», составляют:

1. ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»

1.1. 1 квалификационный уровень младшая медицинская сестра по уходу за больными - 4989 руб.

2. ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»

2.1. 2 квалификационный уровень медицинская сестра диетическая - 5239 руб.

2.2. 3 квалификационный уровень медицинская сестра, медицинская сестра по физиотерапии, медицинская сестра по массажу - 5750 руб.

2.3. 4 квалификационный уровень фельдшер - 6386 руб.

2.4. 5 квалификационный уровень старшая медицинская сестра - 7096 руб.

3. ПКГ «Врачи и провизоры»

3.1. 2 квалификационный уровень врач-специалист - 8641 руб.а.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2023 года.

3. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Глава администрации района А.Н. ГЕРАСИМОВ.

Решение Думы Боровичского муниципального района

12.10.2023 232 г.Боровичи

О внесении изменений в решение Думы муниципального района от 22.12.2022 N 179

В соответствии с частью 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Боровичского муниципального района РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы муниципального района от 22.12.2022 N 179 «О бюджете Боровичского муниципального района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»:

1.1. Изложить пункты 1.1-1.3, 13 в редакции: «1.1. Прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального района 1621605,16 тыс. руб.;

1.2. Общий объем расходов бюджета муниципального района 1732124,72 тыс. руб.;

1.3. Прогнозируемый дефицит бюджета муниципального района в сумме 110519,56 тыс. руб.»; «13. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2023 год в сумме 1068819,65 тыс. руб., на 2024 год в сумме 807111,94 тыс. руб., на 2025 год в сумме 803102,75 тыс. руб.»;

1.2. Изложить Приложения N 1, 3, 4, 5, 6, 14 в редакции:

Приложение N 1 к решению Думы муниципального района от 22.12.2022 N 179

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального района на 2023 год (тыс.руб.)

Документ, учреждение	Сумма
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	554139,43
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1067465,73
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1068819,65
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	75685,90
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	75685,90
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	260314,71
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	519,01
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов	16,05
Субсидии бюджетам на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях	2 554,57
Субсидии бюджетам на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"	3 152,12
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"	3 152,12
Субсидии бюджетам муниципальных районов и городского округа на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	36 784,64
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию практик поддержки и развития волонтерства, реализуемых в субъектах Российской Федерации, по итогам проведения Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства "Регион добрых дел"	560,42
Субсидии бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	900,40
Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	900,40
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	9 282,62
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	9 282,62
Субсидия бюджетам на поддержку отрасли культуры	6 128,84
Субсидия бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	6 128,84
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	62 000,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по созданию в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях	62 000,00
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	0,00
Прочие субсидии	138 416,04
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	138 416,04
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	678 512,21
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	610 417,40
Субвенции бюджетам муниципальных образований на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	4 488,50
Субвенции бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	4 488,50
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	568 243,70
Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	32 132,60
Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	32 132,60
Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	5 552,60
Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	5 552,60
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	37 383,33
Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	37 383,33
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 495,60
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	1 495,60
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	14,10
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в РФ	14,10
Субвенции бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	449,70

Субвенции на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	25 701,48
Субвенции бюджетам на государственную регистрацию актов гражданского состояния	3 050,60
Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	3 050,60
Иные межбюджетные трансферты	54 306,83
Иные межбюджетные трансферты	1 342,26
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 342,26
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	1 342,26
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	52 964,58
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	52 964,58
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	390,00
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	390,00
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ И СУБВЕНЦИЙ ПРОШЛЫХ ЛЕТ	2 955,60
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ И СУБВЕНЦИЙ ПРОШЛЫХ ЛЕТ	2 764,43
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	2 764,43
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	191,17
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	-4 699,52
Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов муниципальных районов	-2 588,34
Возврат остатков субсидий на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций из бюджетов муниципальных районов	-149,95
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	-1 961,23
Всего доходов	1621605,16

Приложение N 3 к решению Думы муниципального района от 22.12.2022 N 179

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Боровичского муниципального района на 2023 года (тыс.руб.)

Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	2023 год
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ дефицита бюджета-всего	110519,56
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	46981,7
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	47783,50
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	47783,50
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетными муниципальными районами в валюте РФ	47783,50
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями Российской Федерации	0,00
Погашение бюджетными муниципальными районами кредитов организаций в валюте Российской Федерации	0,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-801,80
Привлечение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы РФ	52216,50
Привлечение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетными муниципальными районами в валюте Российской Федерации	52216,50
в том числе:	
Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на пополнение остатков средств на счете местного бюджета	52216,50
Привлечение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-53018,30
Погашение бюджетными муниципальными районами кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-53018,30
в том числе:	
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на пополнение остатков средств на счете местного бюджета	-45000,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	63537,86

Приложение N 4 к решению Думы муниципального района от 22.12.2022 N 179

Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2023 год (тыс.руб.)

Документ, учреждение	Сумма
Контрольно-счетная палата Боровичского муниципального района	3 954,65
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	3 954,65
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	3 954,65
Организация и проведение профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации, семинаров и иных форм обучения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в Боровичском муниципальном районе	20,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,00
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты Боровичского муниципального района (передача полномочий)	1 240,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	1 240,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	1 240,80
Обеспечение деятельности контрольно-счетной палаты Боровичского муниципального района	2 693,85
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	2 528,78
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 528,78
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	165,07
Администрация Боровичского муниципального района	361 915,14
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	103 426,58
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 054,58
Глава муниципального района	3 054,58
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	3 054,58
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 054,58
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	78 529,14
Передача полномочий (в части определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд)	101,46
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	98,06
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	98,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3,40
Осуществление государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона "Об административных правонарушениях"	1,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1,00
Обеспечение деятельности администрации муниципального района (в том числе структурных подразделений с правом юридического лица)	75 222,74
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	71 176,86
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	71 176,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 108,59
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 108,59
Иные бюджетные ассигнования	937,29
Уплата налогов, сборов и иных платежей	937,29
Возмещение по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	3 203,95
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	3 133,95
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	3 133,95
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	70,00
Судебная система	14,10
Составление (изменение, дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	14,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,00
Резервные фонды	100,00
Резервный фонд	100,00
Иные бюджетные ассигнования	100,00
Резервные средства	100,00
Другие общегосударственные вопросы	21 728,76
Организация и проведение профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации, семинаров и иных форм обучения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности в Боровичском муниципальном районе	140,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	140,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 641,40
Реализация мероприятий по внедрению цифровых технологий	1 641,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 641,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 641,40
Возмещение затрат по содержанию, текущему ремонту объектов муниципального имущества, находящихся в казне муниципального района и свободных от прав третьих лиц	99,21
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99,21
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99,21
Обеспечение проведения технической инвентаризации, изготовления технических планов, обследования и оценки рыночной стоимости имущества	207,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	207,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	207,00
Оплата коммунальных услуг по объектам учета казны, свободных от прав третьих лиц	810,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810,79

(Продолжение. Начало на 4-5-й стр.)

Вклад в имущество межмуниципального хозяйственного общества в форме общества с ограниченной ответственностью	1 056,20	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	39,17
Иные бюджетные ассигнования	1 056,20	Субсидии бюджетным учреждениям	39,17
Уплата налогов, сборов и иных платежей	1 056,20	Проведение работ по противопожарной безопасности, гражданской обороне и антитеррористической безопасности в сфере культуры	500,00
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	228,10	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	228,10	Субсидии бюджетным учреждениям	500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	228,10	Развитие профессионального образования в сфере культуры, подготовка кадров для учреждений культуры муниципального района	240,00
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	57,05	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	57,05	Стипендии	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	57,05	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	240,00
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0,00	Субсидии бюджетным учреждениям	240,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0,00	Мероприятия в сфере культуры	172,30
Организация деятельности по закреплению твердых коммунальных отходов в части строительства полигонов твердых коммунальных отходов на 2024-2025годы	0,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	172,30
Иные бюджетные ассигнования	0,00	Субсидии бюджетным учреждениям	172,30
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0,00	Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение заработной платы работников бюджетной сферы	1 577,20
ОБРАЗОВАНИЕ	22 721,01	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 577,20
Молодежная политика	22 721,01	Субсидии бюджетным учреждениям	1 577,20
Мероприятия по вовлечению молодежи в социальную практику	447,32	Поддержка отрасли культуры. Оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.	6 083,45
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	447,32	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 083,45
Субсидии бюджетным учреждениям	447,32	Субсидии бюджетным учреждениям	6 083,45
Мероприятия по патриотическому воспитанию молодежи	353,00	Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	2 255,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	353,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 255,00
Субсидии бюджетным учреждениям	353,00	Субсидии бюджетным учреждениям	2 255,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МБМУ "Молодежный центр" им. В.Н. Огонькова)	13 928,06	Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	563,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 928,06	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	563,75
Субсидии бюджетным учреждениям	13 928,06	Субсидии бюджетным учреждениям	563,75
Кадровое, материально-техническое, хозяйственное обеспечение условий по безопасности и уходу за зданиями и помещениями МБМУ "Молодежный центр" им. В.Н. Огонькова	2 313,95	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	88 438,43
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	1 745,34	Культура	64 758,53
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	1 745,34	Содержание подведомственных учреждений. Дома культуры (бюджетные учреждения)	25 006,47
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	568,60	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	25 006,47
Субсидии бюджетным учреждениям	568,60	Субсидии бюджетным учреждениям	25 006,47
Осуществление отдельных государственных полномочий в области увековечения памяти погибших при защите Отечества	372,00	Содержание подведомственных учреждений. Дома культуры (автономные учреждения)	11 608,99
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	372,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11 608,99
Субсидии бюджетным учреждениям	372,00	Субсидии бюджетным учреждениям	11 608,99
Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение заработной платы работников бюджетной сферы	1 745,70	Содержание подведомственных учреждений. Библиотеки	7 626,63
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 745,70	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 626,63
Субсидии бюджетным учреждениям	1 745,70	Субсидии бюджетным учреждениям	7 626,63
Реализация практик поддержки и развития волонтерства по итогам проведения Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства "Регион добрых дел"	560,98	Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры	52,61
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	560,98	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	52,61
Субсидии бюджетным учреждениям	560,98	Субсидии бюджетным учреждениям	52,61
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	2 400,00	Мероприятия, направленные на поддержку отрасли культуры (комплектование книжных фондов)	68,93
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 400,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	68,93
Субсидии бюджетным учреждениям	2 400,00	Субсидии бюджетным учреждениям	68,93
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	600,00	Создание условий для посещения учреждений культуры инвалидами и лицами с ОВЗ	170,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	170,00
Субсидии бюджетным учреждениям	600,00	Субсидии бюджетным учреждениям	170,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	63 915,51	Проведение работ по противопожарной безопасности, гражданской обороне и антитеррористической безопасности в сфере культуры	1 000,00
Пенсионное обеспечение	7 154,20	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 000,00
Прочие мероприятия	7 154,20	Субсидии бюджетным учреждениям	950,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7 154,20	Субсидии автономным учреждениям	50,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	7 154,20	Мероприятия в сфере культуры	100,00
Охрана семьи и детства	56 761,31	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,00
Социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	10 782,36	Субсидии бюджетным учреждениям	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 782,36	Проведение ремонтов зданий учреждений культуры в Боровичском районе	100,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10 782,36	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,00
Расходы по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	1 184,45	Субсидии бюджетным учреждениям	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 184,45	Частичная компенсация дополнительных расходов на повышение заработной платы работников бюджетной сферы	5 812,40
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1 184,45	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 812,40
Расходы по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (за счет средств местного бюджета)	402,84	Субсидии бюджетным учреждениям	4 469,70
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	402,84	Субсидии автономным учреждениям	1 342,70
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	402,84	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципального района	1 116,17
Социальные выплаты молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	0,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 116,17
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0,00	Субсидии бюджетным учреждениям	740,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0,00	Субсидии автономным учреждениям	376,17
Обеспечение жильем помещенными детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением)	40 423,07	Мероприятия по укреплению материально-технической базы домов культуры	947,79
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	40 423,07	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	947,79
Бюджетные инвестиции	40 423,07	Субсидии бюджетным учреждениям	947,79
Обеспечение жильем помещенными детьми-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	3 968,60	Поддержка отрасли культуры. (Комплектование книжных фондов)	107,29
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3 968,60	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	107,29
Бюджетные инвестиции	3 968,60	Субсидии бюджетным учреждениям	107,29
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	20 996,49	Культурное поколение. Проведение мероприятий в рамках кластерного проекта.	150,00
Физическая культура	17 131,49	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	150,00
Разработка проектно-сметной документации на ремонт спортивных сооружений, расположенных на стадионе "Волна"	100,00	Субсидии бюджетным учреждениям	150,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,00	Проведение мероприятий, выпуск буклетов и иных печатных (мультимедийных) материалов, посвященных нематериальным объектам культурного наследия, на территории Боровичского муниципального района	200,00
Субсидии автономным учреждениям	100,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200,00
Мероприятия по сертификации спортивного объекта для внесения во Всероссийский реестр объектов спорта	99,00	Субсидии бюджетным учреждениям	200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	99,00	Волонтеры культуры.	10,00
Субсидии автономным учреждениям	99,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10,00
Обеспечение участия спортсменов и сборных команд муниципального района по видам спорта в областных соревнованиях и соревнованиях другого ранга согласно ежегодному календарному плану областных физкультурно-спортивных мероприятий и спортивных мероприятий	198,00	Субсидии бюджетным учреждениям	10,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	53,00	Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	8 545,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	53,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 545,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	145,00	Субсидии бюджетным учреждениям	7 788,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	145,00	Субсидии автономным учреждениям	756,90
Доставка, установка плоскостных сооружений, уличных тренажеров, площадок ГТО, в том числе приобретение спортивно-развивающего оборудования	210,00	Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	2 136,25
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 136,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,00	Субсидии бюджетным учреждениям	1 947,03
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200,00	Субсидии автономным учреждениям	189,22
Субсидии автономным учреждениям	200,00	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	23 679,90
Обеспечение деятельности МАСУ "ЦФКиС-Боровичи"	6 200,96	Расходы на мероприятия по информационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления (телевидение)	3 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 200,96	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 500,00
Субсидии автономным учреждениям	6 200,96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 500,00
Организация и проведение спортивных мероприятий, торжественных мероприятий согласно ежегодному календарному плану	125,00	Содержание МКУ "Центр обслуживания учреждений культуры Боровичского муниципального района"	17 054,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	16 653,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	125,00	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	16 653,00
Ремонт спортивных сооружений, расположенных на стадионе "Волна"	6 697,20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	401,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 697,20	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	401,80
Субсидии автономным учреждениям	6 697,20	Обеспечение деятельности администрации муниципального района (в том числе структурных подразделений с правом юридического лица)	3 125,10
Расходы по техническому оснащению объектов спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении спортивных соревнований, на 2023год	700,00	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	2 985,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	700,00	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	2 985,10
Субсидии автономным учреждениям	700,00	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	135,00
Расходы по техническому оснащению объектов спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении спортивных соревнований, на 2023год (за счет средств местного бюджета)	233,33	Иные бюджетные ассигнования	5,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	233,33	Уплата налогов, сборов и иных платежей	5,00
Субсидии автономным учреждениям	233,33	комитет образования Администрации Боровичского муниципального района	1110447,12
Прочие мероприятия	390,00	ОБРАЗОВАНИЕ	1061476,72
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами и казенными учреждениями	170,00	Дошкольное образование	365893,94
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	170,00	Проведение конкурсов профессионального мастерства	60,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	220,00	Субсидии автономным учреждениям	60,00
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	1 742,40	Дошкольное образование	89 101,75
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 742,40	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	89 101,75
Субсидии автономным учреждениям	1 742,40	Субсидии бюджетным учреждениям	1561,40
Софинансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений по приобретению коммунальных услуг	435,60	Ремонт зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	87449,36
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	435,60	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	899,73
Субсидии автономным учреждениям	435,60	Субсидии бюджетным учреждениям	899,73
Массовый спорт	3 865,00	Субсидии автономным учреждениям	899,73
Финансовое обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-оздоровительного комплекса.	2 500,00	Реализация мероприятий по комплексной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций	555,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 500,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	555,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 500,00	Субсидии автономным учреждениям	555,00
Мероприятия по развитию социальной инфраструктуры Боровичского муниципального района	1 365,00	Реализация мероприятий по подготовке к отопительному сезону и новому учебному году	144,42
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 365,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	144,42
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 365,00	Субсидии бюджетным учреждениям	67,20
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	430,00	Субсидии автономным учреждениям	77,22
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	430,00	Государственные гарантии ДОУ и школы	203 787,80
Обслуживание муниципального долга	430,00	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	203 787,80
Обслуживание государственного (муниципального) долга	430,00	Субсидии бюджетным учреждениям	3 364,91
Обслуживание муниципального долга	430,00	Субсидии автономным учреждениям	200422,89
комитет культуры Администрации Боровичского муниципального района	116 728,20	Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальным образовательных организаций	4560,52
ОБРАЗОВАНИЕ	28 289,77	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4560,52
Дополнительное образование детей	28 289,77	Субсидии автономным учреждениям	4560,52
Содержание подведомственных учреждений. Школа искусств	16 858,90	Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей	5 774,70
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16 858,90	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 774,70
Субсидии бюджетным учреждениям	16 858,90	Субсидии бюджетным учреждениям	249,30
Мероприятия, направленные на поддержку отрасли культуры (оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств)	39,17	Субсидии автономным учреждениям	5 525,40
		Меры поддержки граждан, призванных на военную службу по мобилизации, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и членов их семей.	2 224,20
		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 224,20
		Субсидии бюджетным учреждениям	52,80
		Субсидии автономным учреждениям	2 171,40
		Мероприятия по развитию социальной инфраструктуры Боровичского муниципального района	3 185,40
		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 185,40
		Субсидии бюджетным учреждениям	501,07
		Субсидии автономным учреждениям	2 684,33
		Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на социально-экономическое развитие муниципального района	3 182,90

(Продолжение на 7-й странице)

(Продолжение. Начало на 4-11-й стр.)

Table with 2 columns: Description of services and amounts. Includes items like 'ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА', 'Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга', and 'МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ'.

Приложение N 6 к решению Думы муниципального района от 22.12.2022 N 179

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Боровичского муниципального района и группам и подгруппам видов расходов на 2023 год (тыс. руб.)

Main budget allocation table with columns for 'Документ, учреждение' and 'Сумма'. Lists various programs and their allocated funds, such as 'Муниципальная программа "Развитие образования в Боровичском муниципальном районе"', 'Подпрограмма "Развитие дошкольного и общего образования в Боровичском муниципальном районе"', and 'Реализация мероприятий муниципального проекта "Твой школьный бюджет"'.

Continuation of the budget table on the right side of the page, listing further program details and their corresponding amounts, including items like 'Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на обновление материально-технической базы...', 'Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в Боровичском муниципальном районе"', and 'Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей...'.

(Окончание. Начало на 4-13-й стр.)

Table with 2 columns: Description of expenses and their amounts. Includes categories like 'Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', etc.

Table with 2 columns: Description of expenses and their amounts. Includes categories like 'Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд', 'Организация транспортного обслуживания населения', etc.

Приложение N 14 к решению Думы муниципального района от 22.12.2022 N 179

Программа муниципальных внутренних заимствований на 2023 г и на плановый период 2024 и 2025 годов (тыс. руб.)

Table with 7 columns: Internal borrowings (attraction/repayment), 2023 year (sum, term), 2024 year (sum, term), 2025 year (sum, term). Rows include 'Всего заимствования', 'Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы РФ', etc.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
3. Опубликовать решение в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района
Глава муниципального района А.Н. ГЕРАСИМОВ.
Председатель Думы муниципального района Н.В. ГЕРАСИМОВА.